

NACIONĀLAIS STADIONS



APSTIPRINĀTS
ar VSIA „Kultūras un sporta centrs
„Daugavas stadions””
Iepirkumu komisijas 2021.gada
15.novembra
lēmumu (protokols Nr.1)
komisijas priekšsēdētāja

D.Piļeva

VSIA „Kultūras un sporta centrs „Daugavas stadions””

IEPIRKUMA PIL 9. panta kārtībā

“Trenažieru piegāde un uzstādīšana Daugavas ledus hallei”

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas Nr.DS 2021/10

Rīga, 2021

1. Vispārīga informācija par iepirkumu

1.1. Iepirkuma identifikācijas (turpmāk – ID) numurs

DS 2021/10

1.2. Informācija par pasūtītāju

Pasūtītāja nosaukums:	VSIA “Kultūras un sporta centrs “Daugavas stadions””
Adrese:	Augšiela 1, Rīga, LV 1009, Latvija
Reģistrācijas numurs:	50003140671
Tālruņa numurs:	+371 25422121
Mājas lapas adrese:	www.daugavasstadions.lv
e-pasts:	info@daugavasstadions.lv
Darba laiks:	Darba dienās no plkst.8:30 līdz 17:00, pārtraukums no 12:00 līdz 12:30

1.2.1. Pasūtītāja kontaktpersona, kura sniedz organizatorisku informāciju par Iepirkumu, – Dana Pileva, projekta vadītāja, telefons:+ 371 22132211, e-pasts: Dana.Pileva@daugavasstadions.lv

1.2.2. Iepirkumu komisija izveidota ar VSIA “Kultūras un sporta centrs “Daugavas stadions”” valdes locekļa 2020.gada 2.novembrī izdoto Rīkojumu Nr. 1-3/18 Par iepirkumu komisijas izveidi.

1.3. Pretendents: piegādātājs, kurš ir reģistrēts Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) un ir iesniedzis piedāvājumu EIS e-konkursu apakšsistēmā.¹

1.4. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

1.4.1. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, kārtība, datums un laiks

1.4.1.1. piedāvājumus piegādātāji var iesniegt, sākot ar Iepirkuma izziņošanas dienu, līdz 2021.gada 26.novembrim plkst. 12:00 EIS e-konkursu apakšsistēmā.

1.4.1.2. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem nolikuma prasībām.

1.4.1.3. Pretendentu piedāvājumi, kas saņemti ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas, netiek atvērti un neatvērti tiek nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.

1.4.1.4. piedāvājums, izņemot Iepirkuma nolikuma 1.4.1.3.apakšpunktā minēto gadījumu, paliek pasūtītāja rīcībā un netiek atdots atpakaļ pretendentam.

1.4.2. Piedāvājuma atvēršanas vieta, kārtība, datums un laiks

1.4.2.1. Piedāvājumu atvēršana sākas tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām 2021.gada 26.novembrim plkst. 12:00 EIS e-konkursu apakšsistēmā.

1.4.2.2. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam Pretendents var sekot līdz tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā

1.5. Piedāvājumu šifrēšana

1.5.1. Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēma nodrošina piedāvājumu pirmā līmeņa šifrēšanu.

1.5.2. Ja pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma papildu šifrēšanu (saskaņā ar 1.6.1.3.apakšpunktu), pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Iepirkuma komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.

¹ Informāciju par to, kā ieinteresētais piegādātājs var reģistrēties:
<https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883>

1.6. Piedāvājuma iesniegšanas prasības

1.6.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, vienā no zemāk minētajiem formātiem. Katra iesniedzamā dokumenta formāts var atšķirties, bet ir jāievēro šādi iespējamie veidi:

1.6.1.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā Šī iepirkuma sadaļā ievietotās formas;

1.6.1.2. sagatavojot dokumentus ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs, pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo dokumentu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām;

1.6.1.3. elektroniski sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli, pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām;

1.6.1.4. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiku apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to generatorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.

1.6.2. Piedāvājuma noformējums

Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:

1.6.2.1. Pieteikuma veidlapa, tehniskais piedāvājums un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, EIS e-konkursu apakšsistēmā atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.

1.6.2.2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pēc izvēles ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu (Sistēmas parakstu) paraksta vismaz pretendenta pieteikumu. Pieteikumu paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā).

1.6.2.3. piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Piedāvājumā iekļautos trešo pušu izsniegtus (sagatavotus) dokumentus (izglītību apliecinōsus dokumentus, sertifikātus, licences, apliecinājumus, katalogus u.tml.) var iesniegt citā valodā. Šādā gadījumā dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību. Pretējā gadījumā Komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais atlases vai kvalifikācijas dokuments nav iesniegts;

1.6.2.4. apliecinājumu par tulkojuma pareizību sagatavo saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, kandidāts vai pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu;

1.6.2.5. pretendenta iesniegtajos dokumentos pretendenta nosaukumam jābūt juridiski pareizam. Pretējā gadījumā Komisijai ir tiesības uzskatīt, ka dokuments, kurā norādīts nepareizs (neprecīzs) pretendenta nosaukums, nav iesniegts;

1.6.2.6. ja kādu no Iepirkuma nolikuma 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3.apakšpunktā minētajiem dokumentiem ir izdevusi 1961.gada 5.oktobra Hāgas konvencijas par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu dalībvalsts iestāde, tam ir jābūt pievienotam *APOSTILLE* apliecinājumam. Pārējo valstu iestāžu izsniegtajiem dokumentiem ir jābūt konsulāri legalizētiem izcelsmes valstī un Latvijas Republikā. Konsulārā legalizācija un dokumentu legalizācija ar *APOSTILLE* saskaņā ar Dokumentu legalizācijas likumu nav nepieciešama publiskiem dokumentiem, kurus ir izsniegusi Eiropas Savienības dalībvalsts, Eiropas Ekonomikas zonas valsts vai Šveices Konfederācija;

1.6.2.7. dokumenta kopiju iegūst, nokopējot vai citādā tehniskā veidā iegūstot oriģināla faksimilattēlu ar visām dokumenta oriģināla grafiskajām un citām īpatnībām;

1.6.2.8. dokumenta kopijas pareizību apliecina ar apliecinājuma uzrakstu, kuru sagatavo saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”;

1.6.2.9. ja tādi dokumenti, ar kuriem pretendents var apliecināt, ka uz viņu neattiecas Iepirkuma nolikuma 3.1.apakšpunktā minētie apstākļi, attiecīgajā valstī netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz pretendenta neattiecas Iepirkuma nolikuma 3.1.apakšpunktā minētie apstākļi, šādus dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, – ar pretendenta vai Iepirkuma nolikuma 3.1.4.apakšpunktā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai pretendenta valstī, kurā tas ir reģistrēts vai kurā atrodas pastāvīgā dzīvesvieta.

1.6.3. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti

1.6.3.1. Vispārējie nosacījumi pretendenta dalībai Iepirkumā (tostarp iesniedzamie dokumenti) ir pieejami EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā šī Iepirkuma sadaļā.

1.6.3.2. Lai apliecinātu savu dalību iepirkuma procedūrā, pretendentam jāiesniedz Iepirkuma pieteikums, saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā šī Iepirkuma sadaļā publicēto veidlapu;

1.6.3.3. Pieteikumā, atbilstoši Iepirkumu uzraudzības biroja sniegtajam skaidrojumam (<https://www.iub.gov.lv/lv/skaidrojums-par-mazajiem-un-videjiem-uznemumiem>) un Eiropas Komisijas 2003.gada 6.maija Ieteikumam par mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.) jānorāda, kādam statusam atbilst pretendents – mazajam vai vidējam uzņēmumam.

1.6.3.4. pieteikums jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikums jāparaksta katrai personai, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām;

1.6.3.5. pretendenta kvalifikācijas dokumenti, kas minēti Iepirkuma nolikuma 3.3.apakšpunktā (ārvalstu komersantiem papildus jāiesniedz dokumenti, kas minēti Iepirkuma nolikuma 3.1.1.un 3.1.4.apakšpunktā);

1.6.3.6. aizpildīts tehniskais piedāvājums (saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā šī Iepirkuma sadaļā publicēto veidlapu);

1.6.3.7. aizpildīts finanšu piedāvājums (saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā šī Iepirkuma sadaļā publicēto veidlapu).

1.6.3.8. ja pretendents piedāvājumā norāda personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst Iepirkuma nolikuma 3.3.apakšpunktā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, pretendents iesniedz attiecīgās personas apliecinājumu par sadarbību Iepirkuma līguma izpildē vai pretendenta un šīs personas vienošanos par sadarbību Iepirkuma līguma izpildē.

1.7. Iepirkuma nolikuma pieejamība:

1.7.1. Iepirkuma nolikums un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem ir publiski pieejamas EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā šī Iepirkuma sadaļā.

1.7.2. Ieinteresētais piegādātājs EIS e-konkursu apakšsistēmā šī Iepirkuma sadaļā var reģistrēties kā nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs.²

1.7.3. Ja Iepirkuma nolikumā tiek konstatētas pretrunas ar publisko iepirkumu procedūru regulējošo tiesību aktu prasībām, piemēro publisko iepirkumu regulējošo tiesību aktu

² Informāciju par to, kā ieinteresētais piegādātājs var reģistrēties par Nolikuma saņēmēju: <https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883>.

nosacījumus.

1.7.4. Pretendents jautājumus par Iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām var iesniegt EIS e-konkursu apakšsistēmā, šī Iepirkuma sadaļā, izmantojot sistēmas piedāvātos rīkus, ja tas ir reģistrējies EIS kā piegādātājs. Uz jautājumiem, kas saņemti ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas, atbildes netiks sniegtas. Mutvārdos sniegta informācija iepirkuma procedūras ietvaros nav saistoša.

1.7.5. Paziņojumu par atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem u.c. izmaiņām ieinteresētās personas, kas reģistrējušās kā Iepirkuma nolikuma saņēmēji, saņem uz norādītājām e-pasta adresēm.

1.7.6. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju, Iepirkuma komisija to sniedz 3 (trij) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.7.7. Papildu informāciju, ja tā pieprasīta laikus, ievieto pircēja profilā, kur ir pieejami Iepirkuma dokumenti, norādot uzdoto jautājumu.

1.7.8. pretendents drīkst iesniegt piedāvājumu tikai par visu apjomu;

1.7.9. pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus;

1.7.10. ja informācijas apmaiņa starp pasūtītāju un pretendentiem notiks, izmantojot elektroniskos dokumentus, kas parakstīti ar drošu elektronisko parakstu un apstiprināti ar laika zīmogu, pretendentiem saskaņā ar Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumu Nr. 473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” 17.punkta prasībām ir pienākums 1 (vienas) darbdienas laikā atsūtīt paziņojumu pasūtītājam par elektronisko dokumentu saņemšanu.

2. Informācija par Iepirkuma priekšmetu

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts un apjoms

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir Trenažieru piegāde un uzstādīšana Daugavas ledus hallei (turpmāk – Prece) saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 1.pielikuma “Tehniskā specifikācija”, 3.pielikumā “Finanšu piedāvājums” un Iepirkuma nolikuma 4.pielikumā “Līguma projekts” izvirzītajām prasībām. Iepirkums tiek veikts Publisko iepirkumu likuma 9. panta kārtībā.

2.1.2. Iepirkuma nomenklatūras (CPV) kods:

1.tabula

Kods	Koda atšifrējums latviešu valodā	Veids
37441900-0	Trenažieri fiziskās sagatavotības trenēšanai	Prece

2.1.3. Detalizēta Iepirkuma priekšmeta tehniskā specifikācija ir noteikta Iepirkuma nolikuma 1.pielikumā “Tehniskā specifikācija”;

2.1.4. Kopējā Iepirkuma līgumcena, par kādu tiks slēgts Iepirkuma līgums, nepārsniegs 15 000,00 EUR (piecpadsmit tūkstoši euro un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).

2.1.5. Nemot vērā Pasūtītāja finanšu iespējas, Pasūtītājam ir tiesības samazināt Iepirkuma priekšmeta apjomu par ne vairāk kā 20% (divdesmit procentiem). Šādā gadījumā katras piedāvājumā iekļautās vienības cena paliek nemainīga.

2.2. Tehniskais piedāvājums

Pretendentam ir jāiesniedz tehniskais piedāvājums saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 2.pielikumā “Tehniskais piedāvājums” noteikto tehniskā piedāvājuma formu.

2.3. Finanšu piedāvājums

- 2.3.1.** pretendentam ir jāiesniedz finanšu piedāvājums saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 3.pielikumā “Finanšu piedāvājums” noteikto finanšu piedāvājuma formu, nēmot vērā Iepirkuma nolikuma 1. pielikumā “Tehniskā specifikācija” minētās prasības;
- 2.3.2.** finanšu piedāvājumā cenām jābūt norādītām *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), norādot ne vairāk kā 2 (divas) zīmes aiz komata;
- 2.3.3.** pretendantu Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās ir jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar Preces izgatavošanu, vērtību, piegādi, transporta izdevumiem, garantijas nodrošināšanu, trūkumu un nepilnību novēršanu, izmaksām nepieciešamo atļauju iegūšanai no trešajām personām, nodokļiem (izņemot – PVN), nodevām, un visām citām izmaksām, kas nepieciešamas iepirkuma līguma savlaicīgai un kvalitatīvai izpildei;
- 2.3.4.** pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendentam nav tiesību mainīt savu tehnisko un finanšu piedāvājumu.

2.4. Iepirkuma līguma izpildes noteikumi

- 2.4.1.** Iepirkuma līguma izpildes vieta ir Augšiela 1, Rīga.
- 2.4.2.** Ar Iepirkuma uzvarētāju tiks slēgts Iepirkuma līgums atbilstoši Iepirkuma nolikuma 4.pielikumā iekļautajam līguma projektam.
- 2.4.3. Līguma darbības termiņš – 30 (trīsdesmit) dienas no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas.**

3. Pretendentu kvalifikācijas prasības un atbilstību apliecinošie dokumenti un informācija

3.1. Ārvalstu komersanta iesniedzamie dokumenti

- 3.1.1.** Kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegti dokumenti, kas apliecinā, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām;
- 3.1.2.** Pretendentam, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Komisijas pieprasījuma jāiesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņa (oriģināls vai apliecināta kopija), kas apliecinā, ka tam nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērstīs pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts, kā arī pretendents nav ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.

Komisija šādus dokumentus pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms to iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu. Pretendentam šajā apakšpunktā minēto izziņu ir tiesības ietvert piedāvājumā;

- 3.1.3.** Pretendentam 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Komisijas pieprasījuma jāiesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņa (oriģināls vai apliecināta kopija), kas apliecinā, ka tam attiecīgajā ārvalstī, kurā tas ir reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nav nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit *euro*).

Komisija šādus dokumentus pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms to iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

- 3.1.4. Iepirkuma nolikuma 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3..apakšpunktā norādītie dokumenti jāiesniedz:**

- 3.1.4.1.** visiem personu apvienības dalībniekiem, ja pretendents ir personu apvienība;
- 3.1.4.2.** personālsabiedrībai, ja pretendents ir personālsabiedrība;
- 3.1.4.3.** komersantam (“mātes uzņēmumam”), kuram ir izšķirošā ietekme uz pretendantu, ja pretendents ir komersanta filiāle, kura reģistrēta Latvijā.

3.2. Komisijas patstāvīgi iegūstamā informācija:

- 3.2.1.** Komisija pārbauda vai pretendents – Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā reģistrēts komersants – ir reģistrēts Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā;

Pretendentam ir tiesības pievienot piedāvājumam dokumentu (apliecinātu kopiju), kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā;

3.2.2. Komisija iegūst informāciju par to, vai pretendentam, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības (neatkarīgi no tā reģistrācijas valsts vai pastāvīgās dzīvesvietas), nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts, kā arī pretendents nav ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība;

3.2.3. Komisija iegūst informāciju par to, vai pretendentam, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā un dienā, kad pieņems lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz EUR 150 (viens simts piecdesmit euro);

3.2.4. Komisija 3.2.1., 3.2.2. un 3.2.3.apakšpunktā minēto informāciju iegūst arī par personālsabiedrību, ja pretendents ir personālsabiedrība, par katu pretendenta dalībnieku, ja pretendents ir personu apvienība, kā arī par komersantu ("mātes uzņēmumu"), kuram ir izšķirošā ietekme uz pretendantu, ja pretendents ir komersanta filiāle, kura reģistrēta Latvijā;

3.2.5. Ja Komisijas rīcībā nonāk informācija, ka Iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), Iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās un otrās daļas izpratnē ir saistīts ar pretendantu, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, vai ir ieinteresēts kāda pretendenta, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izvēlē un, ja Komisija konstatē Iepirkuma nolikuma apakšpunktā minēto apstākļu esamību un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendantu ierobežojošiem pasākumiem, Komisija pretendantu, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības Iepirkumā.

3.2.6. Komisija pārbauda vai attiecībā uz pretendantu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, tā valdes vai padomes loceklī, patieso labuma guvēju, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendantu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, tā valdes vai padomes loceklī, patieso labuma guvēju, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, ja pretendents ir personālsabiedrība, nav noteiktas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā noteiktās sankcijas, kuras kavēs līguma izpildi.

3.3. Prasības par pretendenta kvalifikāciju, pieredzi un atbilstību apliecinošie dokumenti:

2.tabula

Prasība	Dokumenti un informācija
<p>3.3.1. Pretendentam 2018., 2019., 2020. gadā vai 2021.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai, ir pieredze vismaz 1 (vienā) darījumā, kura ietvaros pretendents ir veicis trenažieru piegādi un uzstādīšanu, un piegādes vērtība ir vismaz 10 000,00 EUR (desmit tūkstoši euro) bez PVN;</p> <p>Pretendents, lai apliecinātu savu profesionālo pieredzi, nevar balstīties uz citas personas (apakšuzņēmēja) iespējām piegādē (piegāde šī punkta izpratnē - trenažieru legālā iegūšanā un atsavināšanā gala pasūtītājam).</p>	Lai apliecinātu atbilstību Iepirkuma nolikuma 3.3.1.apakašpunktā izvirzītajai prasībai, pretendents norāda informāciju, aizpildot Iepirkuma nolikuma 6.pielikumu "Pretendenta pieredzes apliecinājums".

4. Piedāvājuma vērtēšana un piedāvājuma izvēles kritērijs

4.1. Piedāvājuma iesniegšanas veida un noformējuma pārbaude

4.1.1. ja piedāvājums neatbilst Iepirkuma nolikuma 1.4. un/vai 1.6. apakšpunktā noteiktajām prasībām, Komisija ir tiesīga izslēgt pretendantu no turpmākās dalības Iepirkumā, pieņemot lēmumu par tā piedāvājuma tālāku neizskatīšanu.

4.2. Pretendenta kvalifikācijas pārbaude

4.2.1. Pretendenta kvalifikācijas pārbaudes laikā Komisija veic pretendenta iesniegto dokumentu un/vai Komisijas patstāvīgi par katru pretendantu iegūstamās informācijas pārbaudi, lai pārliecinātos, vai pretendents atbilst Iepirkuma nolikuma prasībām.

4.2.2. Pretendents, kuru Komisija atzinusi par neatbilstošu Iepirkuma nolikumā noteiktajām pretendenta kvalifikācijas prasībām, tiek izslēgts no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts.

4.2.3. Ja Komisija, patstāvīgi pārbaudot Iepirkuma nolikuma 3.2.1., 3.2.2., 3.2.3., 3.2.4. un 3.2.5.apakšpunktā minēto informāciju, konstatē, ka pretendents, kuram atbilstoši Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, neatbilst šajos apakšpunktos izvirzītajām prasībām vai arī Komisijas konstatē Iepirkuma nolikuma 3.2.6.apakšpunktā noteikto apstākļu esību vai arī pretendents, kuram atbilstoši Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, pēc Komisijas pieprasījuma noteiktajā termiņā neiesniedz Iepirkuma nolikuma 3.1.2., 3.1.3. un 3.1.4.apakšpunktā noteiktos dokumentus, Komisija izslēdz pretendantu no turpmākas dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu neizskata.

4.2.4. Komisija ir tiesīga pretendantu kvalifikācijas pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.

4.3. Piedāvājuma pārbaude un vērtēšana

4.3.1. Komisija veic pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi, kuras laikā izvērtē tehniskā piedāvājuma atbilstību Iepirkuma nolikuma 1.pielikumā "Tehniskā specifikācija" izvirzītajām prasībām. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst Iepirkuma nolikuma 1.pielikumā "Tehniskā specifikācija" izvirzītajām prasībām, pretendenta piedāvājums tiek noraidīts un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts.

4.3.2. Izvērtējot pretendenta finanšu piedāvājumu, Komisija pārbauda tā atbilstību Iepirkuma nolikuma 3.pielikumā "Finanšu piedāvājums" ietvertajām prasībām, kā arī vai pretendenta finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja finanšu piedāvājums neatbilst Iepirkuma nolikuma 3.pielikumā "Finanšu piedāvājums" ietvertajām prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts. Komisija, konstatējot aritmētiskās kļūdas, šīs kļūdas izlabo un informē pretendantu par aritmētisko kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu, paziņojot tam Komisijas lēmumu par Iepirkuma procedūras rezultātiem. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, Komisija nem vērā izlabotās cenas.

4.4. Piedāvājuma izvēle un piedāvājuma izvēles kritērijs

4.4.1. Komisija par Iepirkuma uzvarētāju atzīst to pretendantu, kura kvalifikācija un piedāvājums atbilst Iepirkuma nolikumā norādītajām prasībām un, kura piedāvājuma cena ir viszemākā.

5. Iepirkuma līguma projekts

5.1. Iepirkuma līguma projektu skatīt Iepirkuma nolikuma 4.pielikumā.

5.2. Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 9.panta astoņpadsmito daļu Iepirkuma procedūras rezultātā noslēgtais līgums 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tā spēkā stāšanās dienas tiks publicēts pircēja profilā, ievērojot komercnoslēpuma prasības.

Nolikuma pielikumi:

1.pielikums	Tehniskā specifikācija
2.pielikums	Tehniskais piedāvājums
3.pielikums	Finanšu piedāvājums
4.pielikums	Līguma projekts
5.pielikums	Pieteikums
6.pielikums	Pretendenta pieredzes apliecinājums